

# HyperWare® Retail DCC Software

## Dynamic Currency Conversion (DCC)

### Quick Reference Card

Optimum T4200 Series SPOS32, Version 3.3

#### DCC Credit Sale

Terminal Display	Action
Enter Card Number or Swipe Customer Card	Swipe/Insert the customer credit card into the card reader or manually enter the card number.
Amount \$ 0.00	Enter amount of sale, then press <b>Enter</b> .
Total \$ 0.00 Enter PIN (This only applies if an EMV card is being used)	Customer enters PIN on internal or attached PIN pad then presses <b>Enter</b> (this only applies if an EMV card is being used).
COMMS	Terminal dials host.
Response Approval 123456	Transaction is accepted and receipt is printed.
Press Any Key to Print Customer Copy	On the Merchant Copy, customer should mark the currency they wish to pay in with an X.
Did Customer Consent to DCC Participation?	Press <b>Enter</b> for <b>Yes</b> if the customer wants to pay in their own currency or press <b>Clear</b> for <b>No</b> if the customer wants to pay in the local currency.

#### DCC Credit Refund

Terminal Display	Action
Enter Card Number or Swipe Customer Card	Press <b>Enter &gt; Transaction &gt; Refund &gt; Credit</b> .
Swipe Customer Card	Swipe/insert customer credit card through card reader or manually enter card number.
Is Amount on Receipt in Foreign Currency?	Select <b>Enter</b> for <b>Yes</b> or <b>Clear</b> for <b>No</b> . <b>Note:</b> For both options, always enter the Canadian amount of the sale.
Amount \$0.00	Enter amount of refund, then press <b>Enter</b> .
COMMS	Terminal dials host.
Response Approval 654321	Refund is complete.

#### DCC Reports

Terminal Display	Action
Enter Card Number or Swipe Customer Card	Press <b>Reports &gt; DCC Rate</b> . Prints Foreign Exchange Rates for all accepted Currencies. <b>OR</b> Press <b>Reports &gt; Foreign Currency</b> . Prints both an <b>Audit</b> and <b>Summary</b> Report for all foreign card Transactions in the batch. <b>OR</b> Press <b>Reports &gt; Not Opt-In/Out</b> . Prints all foreign card transactions that have not been opted-in or out of DCC.

#### Reprint

Terminal Display	Action
Enter Card Number or Swipe Customer Card	To Print last Receipt: Press <b>Function</b> and then enter the number <b>72</b> . <b>OR</b> To Print by Invoice Number: Press <b>Function</b> , enter <b>73</b> and then enter the invoice Number.



14 Commerce Place, St. Catharines · Ontario, Canada, L2R 6P7

Tel.: 1 877 785-1396 · Fax 1 866 304-8702

www.pivotalpayments.ca

MSC\_QRG RTLDCC 0811

# Logiciel HyperWare® pour commerces de détail

## Conversion dynamique de devises (DCC)

### Fiche de consultation rapide

Logiciel de paiement SPOS32 de la Série Optimum T4200, Version 3.3

#### Vente DCC

Terminal Display	Action
Saisir le numéro de la carte ou glisser la carte dans le lecteur	Glissez/insérez la carte de crédit dans le lecteur de cartes ou entrez manuellement le numéro de la carte.
Montant Vente \$ 0.00	Entrez le montant de la vente, et appuyez sur <b>Entrer</b> .
Entrer NIP (Applicable aux cartes EMV seulement) 0,00 \$	Le client entre son NIP sur le clavier interne ou externe, et il appuie sur <b>Entrer</b> (Applicable aux cartes EMV seulement).
COMMS	Le terminal compose le numéro de l'hôte.
Réponse Approbation 123456	La transaction est acceptée et le reçu est imprimé.
Reçu client? OUI/NON	Appuyez sur <b>Entrer</b> pour la copie client ou <b>Annuler</b> pour ne pas avoir de deuxième reçu.
Le client a-t-il accepté vers participation DCC?	Appuyez sur <b>Entrer</b> pour l'option <b>Oui</b> si le client désire payer dans sa monnaie d'origine ou <b>Effacer</b> pour l'option <b>Non</b> si le client désire payer en monnaie locale.

#### Remboursement DCC à partir d'une carte de crédit

Terminal Display	Action
Saisir le numéro de la carte ou glisser la carte dans le lecteur	Appuyez sur <b>Entrer &gt; Transaction &gt; Rembourse &gt; Credit</b> .
Passer carte client	Glissez la carte de votre client dans le lecteur magnétique.
Montant sur reçu? En Devise Étrangère? OUI/NO?	Appuyez sur <b>Entrer</b> pour l'option <b>Oui</b> ou <b>Effacer</b> pour l'option <b>Non</b> . <b>Note:</b> Pour les deux options, il faut toujours entrer le montant de vente en dollars
Montant \$ 0.00	Entrez le montant du remboursement, et appuyez sur <b>Entrer</b> .
COMMS	Le terminal compose le numéro de l'hôte.
Réponse Approbation 123456	La transaction est acceptée et le reçu est imprimé.

#### Rapports DCC

Terminal Display	Action
Saisir le numéro de la carte ou glisser la carte dans le lecteur	Appuyez sur <b>Rapports &gt; Taux DCC</b> . Imprime les taux de change pour toutes les devises acceptées. <b>OU</b> Appuyez sur <b>Rapports &gt; Devise Étrangère</b> . Imprime les rapports sommaire de lot et vérification de lot pour toutes les transactions avec carte étrangères. <b>OU</b> Appuyez sur <b>Rapports &gt; Not Opt-In/Out</b> . Imprime toutes les transactions DCC effectuées et qui n'ont pas été complétées.

#### Réimpression du dernier relevé

Terminal Display	Action
Saisir le numéro de la carte ou glisser la carte dans le lecteur	Pour imprimer le dernier reçu : Appuyez <b>Fonction</b> , et entrez le numéro <b>72</b> . <b>OU</b> Pour imprimer à l'aide du numéro de facture : Appuyez sur <b>Fonction</b> , entrez le numéro <b>73</b> et entrez le numéro de la facture.



14 Commerce Place, St. Catharines · Ontario, Canada, L2R 6P7

Tel.: 1 877 785-1396 · Fax 1 866 304-8702

[www.pivotalpayments.ca/fr](http://www.pivotalpayments.ca/fr)

MSC\_QRG RTLDC 0811